



BÉNÉVOLE MADELEINE - CAFÉ, LIVRES & CO

MISSION

« Le/la bénévole du café Madeleine contribue à faire vivre un lieu accueillant et chaleureux. Par son service attentif et efficace, il/elle participe à une expérience de qualité, favorise la rencontre et veille au bon fonctionnement du café et de la boutique au quotidien. »

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

> Accueil & service

- Accueillir les clients avec sourire et bienveillance
- Prendre les commandes, servir et encaisser
- Répondre aux demandes (sur place ou par téléphone)
- Représenter les valeurs de Madeleine dans chaque interaction

> Polyvalence café & boutique

- Servir au café (boissons, nourriture, encaissement)
- Soutenir le barista selon les besoins
- Participer à la vente en boutique (livres, produits, conseils simples)
- S'adapter aux besoins du moment entre café et boutique

> Organisation & fonctionnement

- Participer à la préparation et à l'envoi des commandes
 - Contribuer au bon fonctionnement du café (service, nettoyage, réassort)
 - Maintenir un espace propre, ordonné et accueillant
 - Appliquer les consignes et procédures
-

PROFIL RECHERCHÉ

Les qualités suivantes sont particulièrement importantes pour ce poste :

- Sens de l'accueil et relationnel
 - Attitude de service
 - Autonomie et polyvalence
 - Résistance au stress
 - Rigueur et fiabilité
-





FICHE DE POSTE

Position	: Bénévole Madeleine <i>sous la supervision de Benoît Guignard</i>
Fréquence	: une demi-journée par semaine ou 1 samedi par mois
Plages recherchées	: Priorité 1 : mardi après-midi / jeudi après-midi Priorité 2 : lundi après-midi, vendredi matin, samedi matin + après-midi
Horaires	: Matin : 8h – 13h Après-midi : 13h – 18h
Statut	: Bénévole (CHF 15.- de défraiement par demi-journée de service)
Date d'entrée	: dès que possible
Prérequis	: S'engage à respecter le code de conduite de C3 Lausanne et à adopter une attitude conforme aux valeurs de l'église

